|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **北京交通大学房地产MBA报名申请表** | | | |
| 姓 名： | 性 别： | | 照片 |
| 联系电话： | 出生日期： 年 月 日 | |
| 电子邮箱： | 现工作省市： | |
| 现工作单位、部门及职位： | | |
| 通讯地址： | | |
| 邮政编码： | 籍 贯： | |
| 身份证号： | | |
| 紧急联系人姓名： | 紧急联系人手机： | |
| 最高学位： | | 学位证书编号： | |
| 最高学位获取院校： | | 最高学位获取时间： | |
| 最高学历： | | 学历证书编号： | |
| 最高学历毕业院校： | | 最高学历毕业时间： | |
| 英语水平（如必要请附录相关证明）： | | | |
| 1.教育及工作经历：（学历：自高中以后填起；工作经历：填写时间段、单位、部门及职务）  现工作主要内容及岗位描述：  2.获得的各种奖励（工作业绩表现及其取得的奖励、突出贡献及重要事件等）  3.对所报考专业（领域）的认识  4、个人专长介绍及自我性格、能力分析  5、若被录取，对未来学习、工作发展的规划设想  本人声明：以上各项内容属实，若发现虚假，同意学校取消本人研究生录取资格，及由此引起的后果由本人负责。  考生签名：  年 月 日 | | | |

说明：如果可能，请附录业界人士的推荐信及相关证明材料

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **附：推荐表**  被推荐人姓名： | | | | |
| 推荐人联系信息 | | | | |
| 推荐人姓名： | | 与被推荐人关系： | | |
| 所在单位： | | 部门： | | |
| 职务： | | 联系电话： | 电子邮箱： |  |
| 1.评价被推荐人在同龄人中的水平（ 请在您认为合适的选项后面打“√”） | | | | |
| 管理潜质 | （1）非常杰出 ；（2）优秀 ； （3）中等偏上 ；  （4）平均水平 ；（5）低于平均水平 ；（6）无法确定 ； | | | |
| 主动性与  责任心 | （1）非常好 ； （2）很好 ； （3）好 ；  （4）一般 ； （5）较差 ； （6）无法确定 ； | | | |
| 思维决策  能力 | （1）非常杰出 ；（2）优秀 ； （3）中等偏上 ；  （4）平均水平 ；（5）低于平均水平 ；（6）无法确定 ； | | | |
| 创新能力 | （1）非常杰出 ；（2）优秀 ； （3）中等偏上 ；  （4）平均水平 ；（5）低于平均水平 ；（6）无法确定 ； | | | |
| 影响力与领导能力 | （1）非常杰出 ；（2）优秀 ； （3）中等偏上 ；  （4）平均水平 ；（5）低于平均水平 ；（6）无法确定 ； | | | |
| 学 习 能 力 | （1）非常杰出 ；（2）优秀 ； （3）中等偏上 ；  （4）平均水平 ；（5）低于平均水平 ；（6）无法确定 ； | | | |
| 人际关系  （与上司） | （1）非常好 ； （2）很好 ； （3）好 ；  （4）一般 ； （5）较差 ； （6）无法确定 ； | | | |
| 人际关系  （与下属/同事） | （1）非常好 ； （2）很好 ； （3）好 ；  （4）一般 ； （5）较差 ； （6）无法确定 ； | | | |
| 2.您与被推荐人认识了多久，怎样认识的？有什么样的交流？如果是在同一组织中，请简要描述被推荐人在您所在的组织中的角色和职能。（下页还有空白处） | | | | |
| 3.推荐情况说明（请结合被推荐人的特定工作与事项，说明被推荐人的表现、潜力和个人素质等补充信息，以便于对被推荐人有进一步的了解）  署名（公章）：  年 月 日 | | | | |

我们希望由熟识您的人评价您。一个熟识的直接上级或同事的评价可能比一个不熟识的顶头上司或知名人士的评价更有价值。在都熟识的情况下，职位（地位）比较高的推荐人的推荐通常更有说服力。

推荐信要求：

1. 您的推荐信，且最好出自直接上级或者比您层次较高的推荐人之手，可以是现任领导或以前的领导，也可以是自己的导师等。

2. 您也可以找一名以上的上级做推荐。除单位上级以外，您可以找其他任何您认为有价值的人推荐。

3.我们不希望您对推荐人填写推荐信施加过多压力，更不希望您替推荐人草拟推荐信内容。自己伪造推荐信的行为会被认为是极不诚信的行为，会直接导致申请失败或者取消录取资格。